

План работы
Центра (службы) содействия трудоустройству выпускников
ГБПОУ «Дзержинский технический колледж»
в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Составление плана мероприятий по трудоустройству выпускников на 2021-2022 уч. г.	сентябрь	Руководитель ЦСТ
2	Оформление информационного стенда по трудоустройству	в течение учебного года	Руководитель ЦСТ
3	Заключение договоров и соглашений с работодателями о сотрудничестве для прохождения практической подготовки и трудоустройства	в течение учебного года	Руководитель практик, мастера п/о
4	Анализ профессиональных намерений студентов выпускных групп на основе анкетирования	октябрь, февраль	Руководитель ЦСТ Председатели МК, кл. руководители, мастера п/о
5	Встреча с представителями ГКУ ЦЗН г. Дзержинска по программам молодёжного трудоустройства	февраль	Зам. директора по УВР, руководитель ЦСТ
6	Тренинги с привлечением психолого-педагогической службы «Мотивация студентов и выпускников колледжа к трудовой деятельности по профилю профессии/специальности»	в течение учебного года	Зам. директора по УВР, руководитель ЦСТ, педагог-организатор, педагог-психолог, кл. руководители, мастера п/о
7	Тематические классные часы «Обучение выпускников вопросам самопродвижения на рынке труда (оформление резюме, составление портфолио, правила поведения при собеседовании с работодателем)»	в течение учебного года	Зам. директора по УВР, руководитель ЦСТ, педагог-организатор, педагог-психолог, кл. руководители, мастера п/о
8	Формирование «портфеля заявок» на трудоустройство: сбор актуальных вакансий в банке вакансий центра	в течение учебного года	Руководитель ЦСТ
9	Участие представителей организаций и предприятий в мероприятиях колледжа: ярмарки вакансий, собеседования, ознакомление студентов с профессиональной направленностью предприятий, выпускаемой продукции-	в течение учебного года (по согласованию с организациями)	Зам. директора по УВР, руководитель ЦСТ, представители кадровых служб предприятий, кл. руководители,

	ей, организуемые на базе колледжа		мастера п/о
10	Экскурсии на предприятия города и Нижегородской области: «Дни без турникетов», «Предприятия, где я нужен»	Сентябрь - май	Руководитель ЦСТ, кл. руководители, мастера п/о, предприятия
11	Участие в ярмарках вакансий и учебных мест, организованных ГКУ ЦЗН г. Дзержинска	в течение учебного года (по согласованию)	Зам. директора по УВР, педагог ДО
12	Участие в региональных и Всероссийских проектах по профориентации и практикам трудоустройства	в течение учебного года	Зам. директора по УВР, руководитель ЦСТ, педагог-психолог, кл. руководители, мастера п/о
13	Собрания в выпускных группах 3,4 курсов при поддержке ЦСТ: получение путевок на трудоустройство, информации об актуальных вакансиях	март	Руководитель ЦСТ, кл. руководители, мастера п/о
14	Индивидуальная работа с выпускниками, не определившимися с трудоустройством	Март-июнь	Руководитель ЦСТ, кл. руководители, мастера п/о
15	Встречи выпускников с представителями ВУЗов	Январь - апрель	Зам. директора по УВР, руководитель ЦСТ
16	Организация целевого обучения студентов, помощь в оформлении договоров	В течение года (по согласованию с работодателями)	Руководитель ЦСТ, кл. руководители, мастера п/о, зав.отделениями
17	Обучение выпускников навыкам поиска работы через Интернет, агентства по найму работников, подготовка резюме выпускника	октябрь, февраль	Педагог -психолог, системный администратор
18	Создание и пополнение электронной базы данных выпускников	В течение года	Руководитель ЦСТ, кл. руководители, мастера п/о, инженер-программист
19	Мониторинг трудоустройства выпускников 2020,2021, 2022 г.г.	ежемесячно, предоставление отчета 1 раз в квартал	Руководитель ЦСТ кл. руководители, мастера п/о
20	Обновление информации о мероприятиях на странице ЦСТ на сайте колледжа	на 01.10, 01.02, 01.04, 01.07	Руководитель ЦСТ, системный администратор